

Bibliophil

Wir lieben Bücher



Programm und Datenbank zur Verwaltung von Büchern und
anderen Publikationen
(Version 1.0)

Anleitung für Benutzer
(Version 1.0)

Impressum/Kontakt:
René Schwab
Suttnerstraße 36/2
4030 Linz
rene.schwab@schwab-mail.at

Copyright License:
GNU General Public License v.3.0

Inhalt

A) Was kann ich mit Bibliophil machen?.....	3
B) Welche Rolle habe ich? Welche Rechte habe ich?	3
C) Was ist ein Besitzer?	4
D) Wo finde ich Hilfe zum Programm?	4
1. Wie melde ich mich als Benutzer an?	5
2. Wie ändere ich mein Passwort?.....	6
3. Was zeigt mir das Hauptfenster?	7
4. Wie blende ich die Hilfesymbole ein oder aus?.....	8
5. Wie lege ich neue Bücher in der Bücherliste an?	9
5.1. Bereiche der Eingabemaske.....	9
5.2. Bereich 1: Auswahl der Publikation	10
5.3. Bereich 2: Anlegen der Daten zur Publikation	10
5.4. Bereich 3: Auswahl der Schlagworte	12
5.5. Bereich 4: Auswahl der weiterführenden Angaben	13
5.6 Speichern	14
5.7 Neuen Autor freigeben	14
6. Wie kann ich nach einem Buch suchen?.....	15
6.1 Schnellsuche	15
6.2. Erweiterte Suche.....	15
7. Was wird mir in der Bücherliste angezeigt?	16
7.1. Die Liste im Überblick	16
7.2. Die Markierfelder.....	16
7.3. Art der Publikation und Medium	17
7.4. Eingetragene Daten	17

Allgemeines

A) Was kann ich mit Bibliophil machen?

Bibliophil wendet sich an private Nutzer oder kleine Organisationen wie Vereine oder Interessensgemeinschaften.

Sie können Bücher und andere Publikationen (Artikel, PDFs, etc.) katalogisieren, sie mit Schlagworten und Anmerkungen versehen und verwalten.

Die Daten zu den Publikationen werden dabei in eine Datenbank eingetragen.

Diese Datenbank kann dann mit anderen Mitgliedern Ihrer Organisation geteilt werden, so dass alle Benutzer sehen, welche Bücher vorhanden sind und wem sie gehören.

B) Welche Rolle habe ich? Welche Rechte habe ich?

Bei Bibliophil können Sie verschiedene Rollen einnehmen. Diese Rollen sind abhängig von den Rechten, die Sie besitzen.

<i>Rollen</i>	<i>Rechte</i>
Administrator	<ul style="list-style-type: none"> - Programm verändern (umprogrammieren) - Datenbanken vernetzen - Genre, Sprache oder Medium anlegen
Hauptbenutzer	<ul style="list-style-type: none"> - Programm installieren - Benutzer und Besitzer anlegen und verwalten - Rechte vergeben - Schlagwort- und Autorenliste verwalten - Lokale Datenbanken anlegen - Bücherlisten importieren und exportieren - Datenbanken verwalten
Benutzer	<p>Abhängig von den Rechten, die der Hauptbenutzer vergeben hat können Sie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bücher suchen und ansehen - Bücher eintragen - Bücher bearbeiten und löschen - Besitzer verwalten - Schlagworte eintragen

C) Was ist ein Besitzer?

Bibliophil unterscheidet zwischen „Benutzer“ und „Besitzer“.

Dadurch können Sie nicht nur für sich selbst sondern auch für andere Personen Bücher anlegen.

Das ist besonders wichtig, wenn auch andere Personen auf Ihre Datenbank zugreifen, etwa in einem Verein.

Besitzer können nur durch einen Hauptbenutzer eingetragen werden.

Zum Beispiel:

Sie melden sich mit Ihrem Benutzernamen und Ihrem Passwort an. Jetzt sind Sie ein Benutzer.

Benutzer: Emilie Musterfrau

Sie möchten aber, dass als Besitzer Ihr Partner genannt wird.

Besitzer: Max Musterfrau

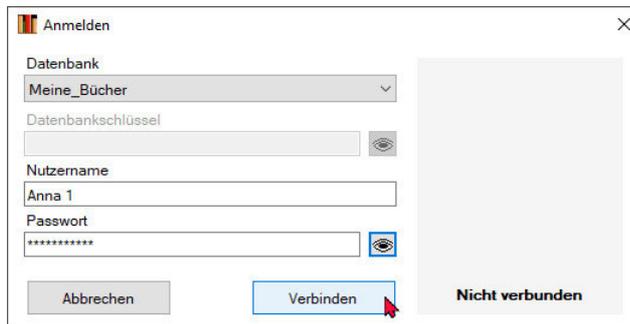
D) Wo finde ich Hilfe zum Programm?

- Die komplette Anleitung als PFD Download finden Sie unter www.bibliophil.at/downloads
- Klicken Sie die Hilfesymbole ? neben den Bedienelementen an.
- Die Online-Hilfe steht Ihnen unter www.bibliophil.at jederzeit zur Verfügung. Sie finden einen Link zum jeweiligen Thema unter jedem ?
- Sie können sich auch direkt mit uns und mit anderen Benutzern von Bibliophil austauschen. Melden Sie sich dazu bitte in unserem Forum an: www.bibliophil.at/forum

1. Wie melde ich mich als Benutzer an?



Wird Bibliophil geöffnet, erscheint zunächst die Eingabemaske für die Anmeldung.



Tragen Sie Ihren Nutzernamen und Ihr Passwort ein.

Wählen Sie die Schaltfläche [Verbinden] um sich anzumelden.

HINWEIS: Wenn Sie keinen Nutzernamen und kein Passwort haben, wenden Sie sich bitte an Ihren Hauptbenutzer.

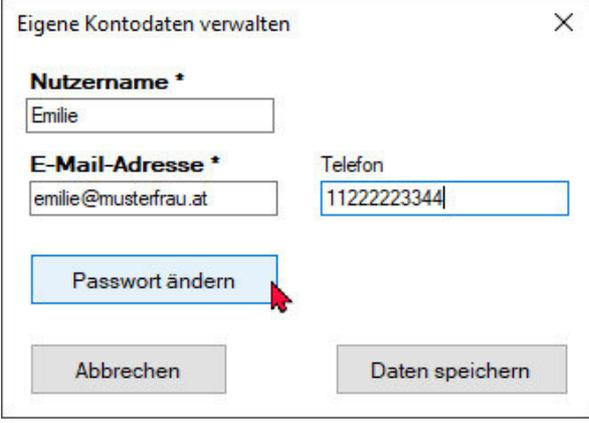
[Bitte ändern Sie im nächsten Schritt unbedingt Ihr Passwort!](#)
[→ Siehe Kapitel 2](#)

2. Wie ändere ich mein Passwort?

1. Wählen Sie oben rechts im Hauptfenster [Einstellungen]

HINWEIS: siehe 3. Was zeigt mir das Hauptfenster? - Nr. ④

2. Wählen Sie im nun erscheinenden Menü [Konto].



Eigene Kontodaten verwalten

Nutzernamen *
Emilie

E-Mail-Adresse *
emilie@musterfrau.at

Telefon
11222223344

Passwort ändern

Abbrechen Daten speichern

3. Ändern Sie Ihren Nutzernamen.

4. Geben Sie eine Email-Adresse an.

5. Sie können eine Telefonnummer angeben – dies ist kein Pflichtfeld.

6. Wählen Sie [Passwort ändern]



Passwort ändern

Altes Passwort

Neues Passwort (mind. 8 Zeichen)

Passwort wiederholen

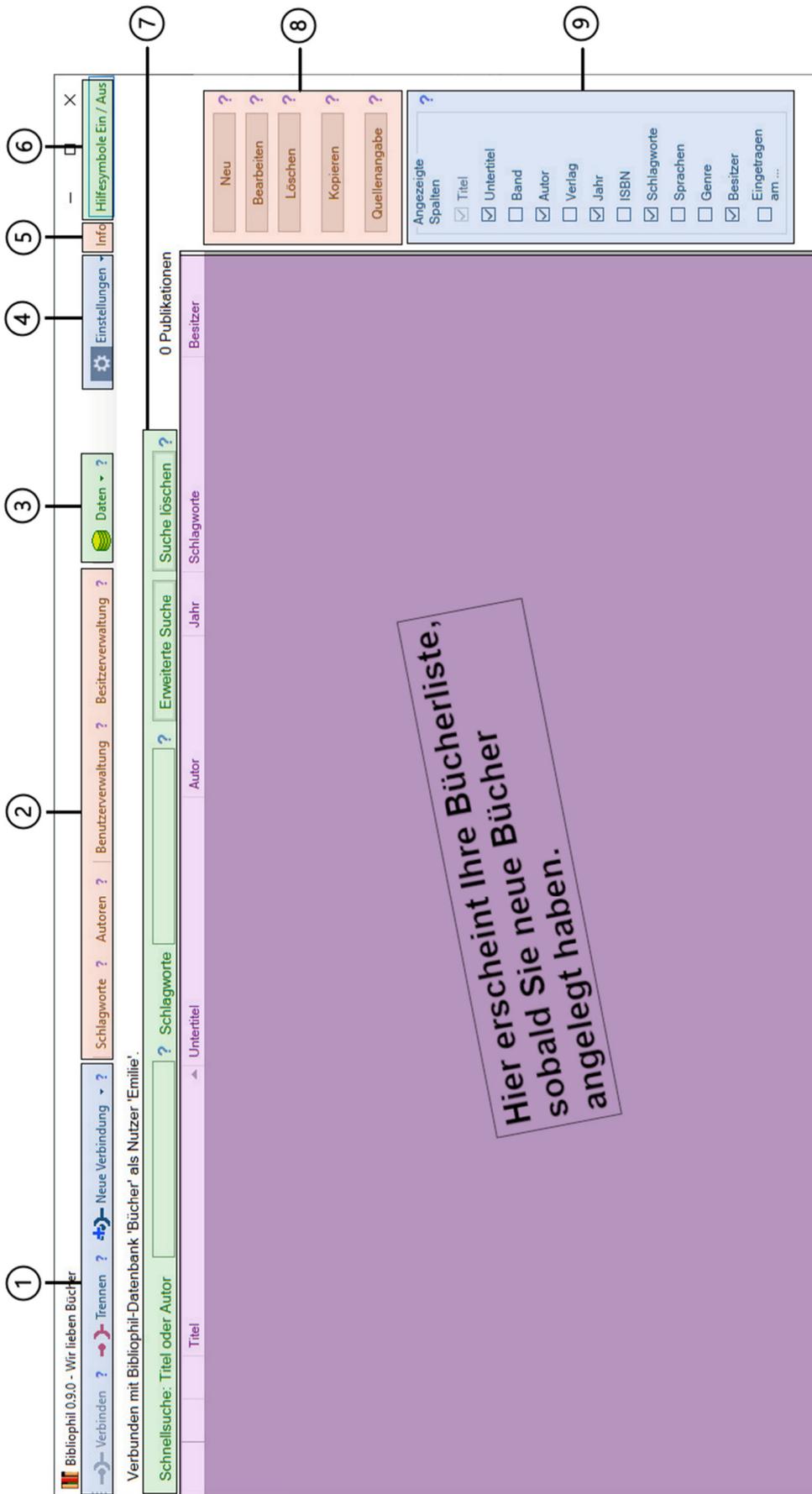
Abbrechen Daten speichern

7. Geben Sie das alte Passwort ein.

8. Wählen Sie ein neues Passwort und wiederholen Sie das Passwort als Bestätigung.

9. Wählen Sie [Daten speichern].

3. Was zeigt mir das Hauptfenster?



- ① Status der Datenbankverbindung
- ② Listenverwaltung
- ③ Bücherlisten importieren und exportieren
- ④ Kontoeinstellungen
- ⑤ Informationen zum Programm

- ⑥ Hilfesymbole ein- und ausblenden
- ⑦ Suchfunktion
- ⑧ Bücher neu eintragen und bearbeiten
- ⑨ Spalten mit Daten zu den Büchern ein- und ausblenden

4. Wie blende ich die Hilfesymbole ein oder aus?



Sie finden neben jedem Bedienelement ein ?
Über dieses Symbol können Sie:

- Die Kurzhilfe aufrufen.
- Über einen Link zur ausführlicheren Online-Hilfe weiterspringen.



Über die Schaltfläche Hilfesymbole Ein/Aus rechts oben im Hauptfenster können Sie die Hilfesymbole ein- oder ausblenden.

In den Bildern der folgenden Anleitung haben wir die Hilfesymbole durchwegs ausgeblendet um die Bilder übersichtlicher zu halten.

5. Wie lege ich neue Bücher in der Bücherliste an?



Wählen Sie die Schaltfläche [Neu] um die Eingabemaske für die Bücherliste zu öffnen.

5.1. Bereiche der Eingabemaske

- Bereich 1 Auswahl der Publikation
- Bereich 2 Anlegen der Daten zur Publikation
- Bereich 3 Auswahl der Schlagworte
- Bereich 4 Auswahl der weiterführenden Angaben

5.2. Bereich 1: Auswahl der Publikation

1 Publikation *

Komplettes Buch

Artikel

Auszug

Internet-Quelle

Wählen Sie in Bereich 1 die gewünschte *Publikation*. Diese Auswahl legt die Eingabefelder in Bereich 2 fest.

Wenn Sie Ihre Publikation aus dem Internet heruntergeladen haben, können Sie die dazugehörige URL durch Auswahl der Option *Internet-Quelle* eintragen.

5.3. Bereich 2: Anlegen der Daten zur Publikation

a) Ein komplettes Buch anlegen – Beispiel

2 Titel des Buchs / der Zeitschrift *

Der Herr der Ringe

Autoren (Nachname, Vorname)
Tolkien, J.R.R.

Untertitel: Die zwei Türme Band: 2

Herausgeber

Verlag: Klett Cotta - Hobbit Presse Jahr: 1981 Umfang (Seitenzahl): 406

Ort: Stuttgart ISBN / ISSN: 31290081909

Sie können im Feld *Untertitel* statt eines klassischen Untertitels auch eine Schriftreihe angeben. Zum Beispiel: „Ergänzungsband zum Reallexikon“.

Wenn mehrere *Autoren* angelegt werden sollen, müssen Sie diese im Feld untereinander setzen.

HINWEIS: Das Feld *Umfang (Seitenzahl)* gibt anderen Benutzern einen Eindruck wie vollständig und ausführlich der Inhalt ist. Das kann besonders bei wissenschaftlichen Publikationen wichtig sein.

b) Ein komplettes Buch mit einer Internet-Quelle anlegen – Beispiel

2	Titel des Buchs / der Zeitschrift *		Autoren (Nachname, Vorname)	
	Speisen auf Reisen		Schwinghammer, Ylva Holanik, Wolfgang Hofmeister-Winter, Andrea	
	Untertitel	Band	<input type="checkbox"/> Herausgeber	
	Grazer mediävistische Schriften: Quellen und Stud	2		
	Verlag	Jahr	Umfang (Seitenzahl)	
	Unipress Graz	2019	452	
	Ort	ISBN / ISSN		
	Graz	9783902666666		
	URL der Quelle (mit http:// bzw. https://)	Zuletzt abgerufen am:		
	https://unipub.uni-graz.at/obvugruniver/content/titleinfo/4903539/full.pdf	21.04.2021		
	Name der Webseite			
	Unipub Uni Graz			

HINWEIS: Weitere Informationen zum Eintragen der URL und zum Öffnen von Links und PDFs direkt aus der Bücherliste finden Sie hier:

5.5. Auswahl der weiterführenden Angaben

c) Einen Artikel anlegen – Beispiel

2	Titel des Buchs / der Zeitschrift *		Autoren (Nachname, Vorname)	
	Kochbuchforschung interdisziplinär		Hofmeister-Winter, Andrea	
	Untertitel	Band	<input checked="" type="checkbox"/> Herausgeber	
	Grazer mediävistische Schriften: Quellen und Stud	1		
	Titel des Artikels	Autoren (Nachname, Vorname)		
	Der Tod im Kochtopf	Hirtner, Gerald		
	Untertitel	Jahr		Umfang (Seitenzahl)
	Speisekonsum in frühneuzeitlichen Benediktinerklöstern und seine patl	2017		312
	Verlag	ISBN / ISSN		Seitenzahl Artikel / Auszug
	Unipress Graz	9783902666536		55 - 72
	Ort			
	Graz			

d) Einen Auszug anlegen – Beispiel

2	Titel des Buchs / der Zeitschrift *		Autoren (Nachname, Vorname)	
	Speisen auf Reisen		Schwinghammer, Ylva Holanik, Wolfgang Hofmeister-Winter, Andrea	
	Untertitel	Band	<input type="checkbox"/> Herausgeber	
	Grazer mediävistische Schriften: Quellen und Stud	2		
	Vorhandener Auszug (Seitenzahlen, Kapitel, etc.)			
	Kapitel 3 - Mandel gemacht			
	Verlag	Jahr	Umfang (Seitenzahl)	
	Unipress Graz	2019	452	
	Ort	ISBN / ISSN	Seitenzahl Artikel / Auszug	
	Graz	9783902666666	86 - 88	

5.4. Bereich 3: Auswahl der Schlagworte

3
Schlagworte
<input type="checkbox"/> Fantasy <input checked="" type="checkbox"/> Geschichte <input checked="" type="checkbox"/> Kochen allgemein <input type="checkbox"/> Kochen Italienisch <input type="checkbox"/> Kochen Japanisch <input type="checkbox"/> Kochen Österreichisch <input type="checkbox"/> Reisen

Wählen Sie in Bereich 3 die passenden Schlagworte für die eingetragene Publikation.

HINWEIS: Wenn dieser Bereich noch keine Schlagworte enthält, müssen diese erst angelegt werden.

In diesem Fall wenden Sie sich bitte an einen Hauptbenutzer.

Wenn Sie selbst Hauptbenutzer sind, finden Sie die Anleitung zum Anlegen von Schlagworten hier:

Anleitung für Hauptbenutzer

8. Anlegen von Schlagworten

5.5. Bereich 4: Auswahl der weiterführenden Angaben

HINWEIS: Die Auswahlmöglichkeiten für *Genre*, *Medium* und *Sprache* können in der Version 1.0 nur von einem Admin oder vom Entwickler geändert werden. Weitere Informationen dazu finden Sie hier:

B) Welche Rolle habe ich? Welche Rechte habe ich?

Wählen Sie im Bereich **Medium** ¹ „PDF“ aus und geben Sie dann den Speicherort des PDFs im Feld *Aufstellungs- bzw. Speicherort* an. Das PDF kann jetzt direkt aus der Bücherliste geöffnet werden.

Die Auswahlmöglichkeit **Primärquelle** ² steht für Ausgaben eines Urtextes. Zum Beispiel für:
Brackert, Helmut (Hrsg.) „Das Nibelungenlied – Teil 1 – Mittelhochdeutscher Text und Übertragung“ Fischer Taschenbuch Verlag, Frankfurt, 1994

Das Feld **Besitzer** ³ ist ein Pflichtfeld!

HINWEIS: Weitere Informationen zur Unterscheidung zwischen Besitzer und Benutzer finden Sie hier:
C) Was ist ein Besitzer?

Das Feld **Aufstellungs- bzw. Speicherort** ⁴ können Sie für Publikationen auf Papier oder für PDFs verwenden. Für *Publikationen auf Papier* können Sie den Aufstellungsort in Ihrer Bibliothek angeben.

Zum Beispiel:

Arbeitszimmer, Regal 4

Für *PDFs* können Sie den Speicherort angeben.

Bibliophil kann das PDF dann direkt aus der Datenbank öffnen.

- Speicherort auf Ihrem Computer

Zum Beispiel:

C:\Kochen\Schwinghammer_Speisen auf Reisen.pdf

- Speicherort im Internet

Zum Beispiel:

<https://unipub.uni-graz.at/obvugruniver/content/4903539/full.pdf>

5.6 Speichern

Weitere Bücher eintragen:

Wählen Sie die Schaltfläche [Speichern und neues Buch].

Ihr Eintrag wird abgespeichert und eine neue Eingabemaske geöffnet.

Keine weiteren Bücher eintragen:

Wählen Sie die Schaltfläche [Speichern und schließen].

Bibliophil kehrt zum Hauptbildschirm zurück.

5.7 Neuen Autor freigeben

1. Dieses Fenster öffnet sich, wenn ein **neuer Autor** eingetragen wurde.

Wählen Sie die Schaltfläche [Ja] wenn sie fortfahren möchten.

2. Bibliophil möchte an dieser Stelle Schreibfehler und dadurch entstehende Mehrfachnennungen in der Datenbank ausschließen. Daher haben sie nun die Möglichkeit den **Namen gegebenenfalls zu korrigieren**.

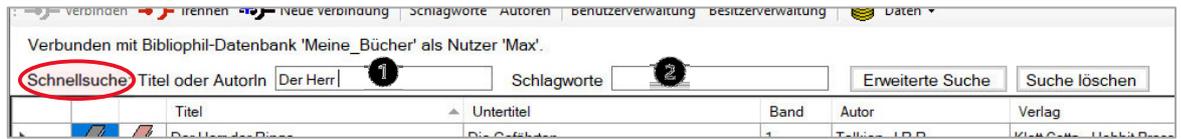
Sie können hier auch noch **weitere Autoren hinzufügen**.

Ist der Eintrag komplett, wählen Sie die Schaltfläche [Speichern und schließen].

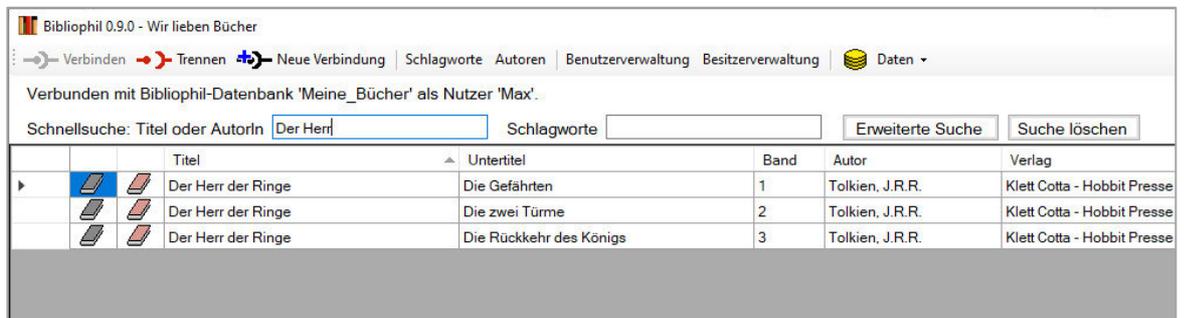
Das neu eingetragene Buch ist jetzt gespeichert.

6. Wie kann ich nach einem Buch suchen?

6.1 Schnellsuche



In der *Schnellsuche* können Sie nach Titel oder Autor **1** oder nach Schlagworten **2** suchen.



Sobald Sie die ersten Buchstaben eingeben, wird in der Datenbank bereits gefiltert, so dass Sie selten den gesamten Titel bzw. das gesamte Schlagwort eingeben müssen.

6.2. Erweiterte Suche

Anm. für die TR: (Diese Funktion wird vor dem Release der V.1.0 noch einmal komplett überarbeitet und fehlt daher noch.)

7. Was wird mir in der Bücherliste angezeigt?

7.1. Die Liste im Überblick

1	2	3					
		Titel	Untertitel	Autor	Jahr	Schlagworte	Besitzer
	 	Agriculture in the Iron Age				Geschichte, Kochen allgemein	Emilie Musterf...
	 	Alpenpässe - Geschichte der alpinen Passübe...	Von Monte Carlo zum Mont Blanc	Bruns, Steffan	2012	Geschichte, Reisen	Emilie Musterf...
	 	Alpenpässe - Geschichte der alpinen Passübe...	Vom Genfer See zum Bodensee	Bruns, Steffan	2012	Geschichte, Reisen	Emilie Musterf...
	 	Alpenpässe - Geschichte der alpinen Passübe...	Von der Donau zur Adria	Bruns, Steffan	2011	Geschichte, Reisen	Emilie Musterf...
	 	Alpenpässe - Geschichte der alpinen Passübe...	Vom Inn zum Gardasee	Bruns, Steffan	2010	Geschichte, Reisen	Emilie Musterf...
	 	Apicius: A new Translation		Albala, Ken		Geschichte, Kochen allgemein	Emilie Musterf...
	 	Der Herr der Ringe	Die Gefährten	Tolkien, J.R.R.	1981	Fantasy	Emilie Musterf...
	 	Der Herr der Ringe	Die zwei Türme	Tolkien, J.R.R.	1981	Fantasy	Emilie Musterf...
	 	Der Herr der Ringe	Die Rückkehr des Königs	Tolkien, J.R.R.	1981	Fantasy	Emilie Musterf...
	 	Der Herr der Ringe	Die Gefährten	Tolkien, J.R.R.	1981	Fantasy	Emilie Musterf...
	 	Der Tod im Kochtopf	Speisekonsum in frühneuzeitlichen Bened...	Hirtner, Gerald	2017	Geschichte, Kochen allgemein	Emilie Musterf...
	 	Durrington walls and the Stonehenge Hidden ...		Gaffney, Vince	2018	Geschichte	Emilie Musterf...
	 	Essen und Trinken im Mittelalter 1000 - 1300 - ...	Ergänzungsband zum Reallexikon der Ger...	Schulz, Anne	2011	Geschichte, Kochen allgemein	Emilie Musterf...
	 	Rivers Of London		Aaronovitch, Ben	2011	Fantasy	Emilie Musterf...
	 	Speisen auf Reisen	Grazer mediävistische Schriften: Quellen u...	Schwinghammer, Yva	2019	Geschichte, Kochen allgemein	Emilie Musterf...
	 	Speisen auf Reisen	Grazer mediävistische Schriften: Quellen u...	Schwinghammer, Yva	2019	Geschichte, Kochen allgemein	Emilie Musterf...
	 	Speisen auf Reisen	Grazer mediävistische Schriften: Quellen u...	Schwinghammer, Yva	2019	Geschichte, Kochen allgemein	Emilie Musterf...
	 	Speisen auf Reisen	Grazer mediävistische Schriften: Quellen u...	Schwinghammer, Yva	2019	Geschichte, Kochen allgemein	Emilie Musterf...
	 	Was der Bauer nicht kennt, das frisst er nicht!	Kulinarik in der Eisenzeit?!	Trausmuth, Tanja	2017	Geschichte, Kochen allgemein	Emilie Musterf...

- 1 Markierfelder
- 2 Art der Publikation und Medium
- 3 Eingetragene Daten

In dieser Form sehen Sie die Bücherliste, wenn Bibliophil geöffnet wird.

7.2. Die Markierfelder

		Titel	Untertitel	Autor	Jahr	Schlagworte	Besitzer
	 	Agriculture in the Iron Age				Geschichte, Kochen allgemein	Emilie Musterf...
	 	Alpenpässe - Geschichte der alpinen Passübe...	Von Monte Carlo zum Mont Blanc	Bruns, Steffan	2012	Geschichte, Reisen	Emilie Musterf...
	 	Alpenpässe - Geschichte der alpinen Passübe...	Vom Genfer See zum Bodensee	Bruns, Steffan	2012	Geschichte, Reisen	Emilie Musterf...
	 	Alpenpässe - Geschichte der alpinen Passübe...	Von der Donau zur Adria	Bruns, Steffan	2011	Geschichte, Reisen	Emilie Musterf...
	 	Alpenpässe - Geschichte der alpinen Passübe...	Vom Inn zum Gardasee	Bruns, Steffan	2010	Geschichte, Reisen	Emilie Musterf...
	 	Apicius: A new Translation		Albala, Ken		Geschichte, Kochen allgemein	Emilie Musterf...
	 	Der Herr der Ringe	Die Gefährten	Tolkien, J.R.R.	1981	Fantasy	Emilie Musterf...
	 	Der Herr der Ringe	Die zwei Türme	Tolkien, J.R.R.	1981	Fantasy	Emilie Musterf...

Klicken Sie in das jeweilige Markierfeld, wenn sie eine Zeile komplett markieren möchten.

Sie können den Eintrag jetzt bearbeiten, löschen, kopieren oder sich eine Quellenangabe ausgeben lassen.

HINWEIS: Weitere Informationen zum Bearbeiten, Löschen und Kopieren finden Sie hier:

Anleitung Benutzer

8. Wie kann ich meine Einträge bearbeiten, löschen oder kopieren?

7.3. Art der Publikation und Medium

Die Art der Publikation und das Medium des Eintrags werden Ihnen hier durch folgende Icons angezeigt:

1. Spalte: Art der Publikation

	Komplettes Buch
	Artikel
	Auszug

2. Spalte: Medium

	Original
	Kopie
	PDF
	Office-Dokument
	CD/DVD
	Ebook
	Unbekanntes Medium (nichts ausgewählt)

7.4. Eingetragene Daten

Hier finden Sie alle Daten, die von Ihnen oder anderen Benutzern für ein Buch eingetragen wurden.

Folgende Spalten sind in der Ansicht voreingestellt:

- Titel
- Untertitel
- Autor
- Jahr
- Schlagworte
- Besitzer

>	1981	Fantasy	
>	1981	Fantasy	
>	1981	Fantasy	
	2017	Geschichte, Kod	
	2018	Geschichte	
	2011	Geschichte, Kod	
	2011	Fantasy	
	2019	Geschichte, Kod	
	2017	Geschichte, Kod	

Angezeigte Spalten

- Titel
- Untertitel
- Band
- Autor
- Verlag
- Jahr
- ISBN
- Schlagworte
- Sprachen
- Genre
- Besitzer
- Eingetragen am ...

Spalten ein- oder ausblenden:

Wählen Sie rechts neben der Bücherliste die gewünschte Spalte.

The screenshot shows the Bibliophil V.1.0 application window. At the top, there are navigation tabs for 'verwaltung', 'Besitzverwaltung', and 'Daten'. A search bar is present with buttons for 'Erweiterte Suche' and 'Suche löschen'. The main area displays a table with 19 publications. The table has columns for Band, Autor, Verlag, Jahr, Schlagworte, and Besitzer. The second row is highlighted in blue. On the right side, there is a sidebar with buttons for 'Neu', 'Bearbeiten', 'Löschen', 'Kopieren', and 'Quellenangabe'. Below these buttons is a section titled 'Angezeigte Spalten' with a list of checkboxes for 'Titel', 'Untertitel', 'Band', 'Autor', 'Verlag', 'Jahr', 'ISBN', and 'Schlagworte'. A red circle with the number '1' points to the maximize button in the window's title bar. Another red circle with the number '2' points to the double-headed arrow icon in the 'Angezeigte Spalten' section.

	Band	Autor	Verlag	Jahr	Schlagworte	Besitzer
Mont Blanc	1	Bruns, Steffan	L. Staackmann Verlag KG	2012	Geschichte, Kochen allgemein	Emilie Musterf...
odensee	2	Bruns, Steffan	L. Staackmann Verlag KG	2012	Geschichte, Reisen	Emilie Musterf...
	4	Bruns, Steffan	L. Staackmann Verlag KG	2011	Geschichte, Reisen	Emilie Musterf...
	3	Bruns, Steffan	L. Staackmann Verlag KG	2010	Geschichte, Reisen	Emilie Musterf...
		Albala, Ken			Geschichte, Kochen allgemein	Emilie Musterf...
	1	Tolkien, J.R.R.	Klett Cotta - Hobbit Presse	1981	Fantasy	Emilie Musterf...
	2	Tolkien, J.R.R.	Klett Cotta - Hobbit Presse	1981	Fantasy	Emilie Musterf...
is	3	Tolkien, J.R.R.	Klett Cotta - Hobbit Presse	1981	Fantasy	Emilie Musterf...
	1	Tolkien, J.R.R.	Klett Cotta - Hobbit Presse	1981	Fantasy	Emilie Musterf...
zeitlichen Bened...	1	Hirtner, Gerald	Unipress Graz	2017	Geschichte, Kochen allgemein	Emilie Musterf...
		Gaffney, Vince		2018	Geschichte	Emilie Musterf...
Reallexikon der Ger...	74	Schulz, Anne	De Gruyter	2011	Geschichte, Kochen allgemein	Emilie Musterf...
	1	Aaronovitch, Ben	Gollancz	2011	Fantasy	Emilie Musterf...
Schriften: Quellen u...	2	Schwinghammer, Ylva	Unipress Graz	2019	Geschichte, Kochen allgemein	Emilie Musterf...
Schriften: Quellen u...	2	Schwinghammer, Ylva	Unipress Graz	2019	Geschichte, Kochen allgemein	Emilie Musterf...
Schriften: Quellen u...	2	Schwinghammer, Ylva	Unipress Graz	2019	Geschichte, Kochen allgemein	Emilie Musterf...
Schriften: Quellen u...	2	Schwinghammer, Ylva	Unipress Graz	2019	Geschichte, Kochen allgemein	Emilie Musterf...
it?!		Trausmuth, Tanja	Studien zur Kulturgeschi...	2017	Geschichte, Kochen allgemein	Emilie Musterf...

Um alle **ausgewählten Spalten sichtbar** zu machen, können Sie das Fenster von Bibliophil auf den gesamten Bildschirm ausdehnen ¹.

Alternativ können Sie das Fenster auch an der rechten Kante aufziehen ².